



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPENSIVO - GAGLIANICO

Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)

Tel: 015 541622 - fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027

e-mail: biic807008@istruzione.it - biic807008@pec.istruzione.it - sito web: www.icgaglianico.edu.it

Prot. e data (vedasi segnatura)

Al Sito Web dell'Istituto

Agli interessati
a presentare istanza MaD

Oggetto: Modalità di ricezione e accettazione delle domande di messa a disposizione (MaD) per eventuale stipula contratti a tempo determinato a.s. 2020/21 e successivi.

Il Dirigente scolastico

VISTO il DM n. 131/2007 - Regolamento che disciplina il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo;

VISTO il DM n. 326 del 3 giugno 2015 "Disposizioni inerenti le graduatorie di istituto e l'attribuzione di incarichi di supplenza al personale docente";

VISTO il DM n. 374/2017 concernente indicazioni per la costituzione delle graduatorie d'Istituto per le supplenze del personale docente per il triennio 2017/2020;

VISTO l'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali;

VISTO l'art. 2-ter del D.lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018;

TENUTO CONTO delle indicazioni operative annualmente impartite dal MIUR relativamente all'attribuzione delle supplenze, da ultimo con nota n. 38905 del 28 agosto 2019;

CONSIDERATA la possibilità, in caso di esaurimento delle graduatorie d'Istituto e delle scuole viciniori della provincia, di dover provvedere alla stipula di contratti a tempo determinato, inclusi i posti di sostegno, con personale resosi disponibile;

TENUTO CONTO dell'elevato numero di domande di messa a disposizione (MaD) che giornalmente pervengono a questa Istituzione Scolastica, in particolare tramite la casella di posta elettronica, con conseguenti difficoltà nell'attività di ricezione del flusso documentale in entrata, nonché nella corretta archiviazione e gestione delle domande stesse;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di acquisire, gestire e archiviare in formato digitale le predette domande, in modo efficace ed efficiente;



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

ISTITUTO COMPRESIVO - GAGLIANICO

Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)

Tel: 015 541622 - fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027

e-mail: biic807008@istruzione.it - biic807008@pec.istruzione.it - sito web: www.icgaglianico.edu.it

DISPONE

i seguenti criteri organizzativi per la gestione delle domande di MaD:

- le MaD possono essere presentate, a partire dal 1° settembre e sino al 30 novembre di ogni anno scolastico, esclusivamente tramite il modulo disponibile all'indirizzo <https://www.icgaglianico.edu.it/pagina/223/messa-a-disposizione-20202021>;
- le MaD ricevute in altra forma (PEO, PEC, consegna a mezzo posta ordinaria o a mano, invio tramite altri sistemi telematici) NON saranno prese in considerazione;
- al 30 giugno di ogni anno scolastico, le richieste pervenute nel periodo precedente sono eliminate dall'archivio.

Le MaD saranno prese in considerazione, in caso di necessità, tenendo conto dei seguenti criteri di selezione, in ordine di priorità:

- per i posti di sostegno: titolo di specializzazione;
- possesso di abilitazione per il posto richiesto;
- possesso del titolo di studio previsto per l'accesso al posto richiesto;
- voto di laurea o del titolo di studio richiesto per l'accesso;
- possesso di altri titoli coerenti col posto o la classe di concorso richiesti;
- immediata disponibilità a prendere servizio in caso di supplenze inferiori a trenta giorni, da verificare al momento dell'eventuale chiamata;
- data di nascita, con precedenza al più giovane.

Le domande di messa a disposizione sono rese in autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 e qualora non contenessero le informazioni richieste, tali dati non potranno concorrere alla procedura di selezione.

Per quanto riguarda i posti di sostegno, hanno sempre priorità le MaD dei docenti che abbiano conseguito tardivamente il titolo di specializzazione, indipendentemente dalla data di presentazione e dagli altri criteri.

La scuola si riserva di verificare, prima di procedere alla stipula di eventuale contratto, i titoli dichiarati.

La presente disposizione è pubblicata all'albo on-line del sito istituzionale, al fine di consentirne la libera consultazione.

Il Dirigente scolastico

Claudia Anna Maria Valz Spuret

(firmato digitalmente ai sensi D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii)